

PROJEKTMITARBEITERIN/COACH FÜR BERATUNGSPROJEKT CHERUN



Wir suchen für unser Beratungs-/Vermittlungsprojekt CHERUN für Frauen mit und ohne Migrations-/Fluchthintergrund eine Mitarbeiterin für das Integrationsmanagement sowie die Koordination und Steuerung der Projektdurchführung.

Ihre Aufgaben

- › Koordinierung und Wahrnehmung der Kontakte mit Anerkennungs-/Prüfstellen, Ausländerbehörde, Jobcenter, Agenturen etc. sowie Öffentlichkeitsarbeit des Projekts
- › Akquise von kooperierenden Unternehmen und Netzwerken
- › (Re-)Präsentation des Projektes bei internen und externen Veranstaltungen
- › Stellenrecherche, Abstimmungs- und Planungsgesprächen mit teilnehmenden Firmen, Bedarfsanalyse bei den Unternehmen und anschließendes Matching
- › Begleitung der Zielerreichung und des Praxiseinsatzes für die Teilnehmerinnen, Ansprechpartnerin für Teilnehmerinnen und Betriebe
- › Beratung und Begleitung des Prozesses zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf (v.a. Kinderbetreuung inkl. Notfallpläne)
- › Unterstützung der Bewerbungsaktivitäten der Teilnehmerinnen und initiatives Akquirieren von Arbeits-/ ggf. Praktikumsstellen, Training, Vor- und Nachbereitung von Bewerbungsaktivitäten
- › Lernförderung (Lerntechniken, Lerntraining) und Lernberatung zur Bearbeitung individueller Leistungs- und Lernschwächen, Sprachförderung
- › Ergreifen von Maßnahmen bzw. Krisenintervention in enger Zusammenarbeit mit der sozialpädagogischen Betreuung, Konfliktbewältigung und Abbruchsvermeidung
- › Begleitung und Abstimmung mit den Lehrkräften und Betreuung externer Dozent/innen
- › Bestellung und Ausgabe von Unterrichtsmaterialien, Raum- und Terminplanung
- › Planung und Umsetzung von Unternehmer-/Teilnehmenden-Treffen
- › Qualitätsmanagement, Projektevaluation und -bewertung, regelmäßiges Reporting (intern und extern), Erstellung und Pflege aller Projektdokumentationen

›

Ihr Profil

- › Berufsausbildung/Studium: abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik/-arbeit bzw. Soziale Arbeit oder abgeschlossenes Pädagogikstudium mit dem Ergänzungsfach/Studienschwerpunkt Sozialpädagogik, alternativ vergleichbarer Studiengang mit beruflicher Erfahrung in Integrationsmaßnahmen mit Menschen mit Migrationshintergrund
- › Weitere Kenntnisse: gute bis sehr gute Sprachkenntnisse und Englisch; Arabischkenntnisse und Erfahrung im arabischen Kulturraum bzw. mit der Mentalität und mit der Zielgruppe erwünscht, Kenntnisse auf dem regionalen Arbeitsmarkt in/um Kempten, gute Kenntnisse der gängigen MS Office-Programme und mit Datenbanken
- › Persönliche Stärken: selbständiges Arbeiten, Zuverlässigkeit, kulturelle Sensibilität, Organisationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit



Einstellungsdatum:

ab Juni 2019

Einsatzort:

Kempten

Bereich:

Berufsintegration

Befristung:

vorerst bis 30.06.2022 befristete Festanstellung (Projektverlängerung bzw. Übernahme möglich)

Arbeitszeit:

Teilzeit, 17 Stunden/Woche

Jetzt bewerben!

BBZ Augsburg gGmbH
Frau Nicole Schurig
Piccardstraße 15a
86159 Augsburg

bbz-augsburg.de

Gerne per E-Mail an:

bewerbung@bbz-augsburg.de

Bewerbungen von schwerbehinderten bzw. gleichgestellten Fachkräften sind ausdrücklich erwünscht.

Aufgrund der rein weiblichen Teilnehmerzielgruppe suchen wir hier explizit eine weibliche Mitarbeiterin.

ERFOLG. KARRIERE. CHANCEN.

Als Bildungsdienstleister begleiten wir seit über 25 Jahren Menschen in neue Jobs, auf ihren Karrierewegen und in neue Lebensabschnitte. Unser Kernangebot umfasst berufliche Aus- und Weiterbildungen, Beratungen sowie passgenaue Qualifizierungen. Lebenslanges Lernen bedeutet für uns: Lebenslange Chancen. Diese gestalten und vermitteln wir gemeinsam mit unseren Mitarbeitern für unsere Kunden und Partner. Bei uns erwarten Sie interessante und vielfältige Tätigkeiten, motivierte Kollegen, Teamdenken und Zusammenhalt sowie ein Unternehmen, das sich durch Erfahrung, einer bedeutenden Marktposition sowie Innovationskraft und Kreativität auszeichnet.